



## **Tegevuskava perioodil** **01.06.2024–31.12.2024.<sup>1</sup>**

**Tegevus:** Kodanikuühiskonna pädevuse suurendamine, üldsuse teadlikkuse tõstmine ja teabe levitamine sotsiaalse innovatsiooni teemadel

### **1. Alategevus 1: Sotsiaalse mõjuga toodete ja teenuste arendamise alane nõustamine**

*Loetleda ja kirjeldada alategevusega seoses tehtavaid detailsemaid alamtegevusi.<sup>2</sup>*

Peamised tegevused on riigihanke dokumentide ettevalmistamine.

2024. aasta teise poolaasta vältel on eesmärk ette valmistada 3 riigihanget:

- Sotsiaalse mõjuga innovaatiliste toodete ja teenuste arendamise, skaleerimise, uuendamise või edasiarendamise alane nõustamine: riigihanke alusdokumentide väljatöötamine 2024 III kvartal – 2025 I kvartal.
- Inkubatsiooniprogrammide loomine ja elluviimine (üks inkubatsiooniprogramm, kaks korda läbiviiduna projektiperioodi jooksul): riigihanke alusdokumentide väljatöötamine 2024 IV kvartal – 2025 II kvartal. Riigihanke ettevalmistamisel analüüsitakse, kas inkubatsiooniprogrammid viiakse läbi ühe riigihankega või kahe eraldi riigihankega võimaldamaks esimese inkubatsiooniprogrammi tulemuste alusel teha vajalikke kohandusi.
- Häkatonide loomine ja elluviimine (projektiperioodil viiakse ellu kaks häkatonit): riigihanke alusdokumentide väljatöötamine 2024 IV kvartal – 2025 II kvartal. Riigihanke ettevalmistamisel analüüsitakse kas häkatonid viia läbi ühe riigihankega või kahe eraldi riigihankega, võimaldamaks esimese häkatoni tulemuste alusel teha vajalikke kohandusi.

Riigihangete alusdokumendid valmistatakse ette koostöös RTKga, kasutades vastavalt vajadustele nõustamis- ja/või hanke korraldamise teenust. Hankedokumentide ettevalmistamisse on kaasatud vastava alategevuse koordinaator ning vastavalt vajadusele teiste alategevuste koordinaatorid, sh IT- ja kommunikatsioonialase pädevusega inimesed. Vastavalt vajadusele konsuleeritakse hanke ettevalmistamise käigus ka valdkonna (nõustamisteenus, häkatonid, inkubatsiooniprogrammid) spetsialistidega.

<sup>1</sup> Näidatakse perioodi algus- ja lõppkuupäev.

<sup>2</sup> Siin ja edaspidi: alamtegevusi lisada ja sõnastada lähtuvalt halduslepingu lisa 1 sätestatud tegevuse kirjeldusest.

**Tabel<sup>3</sup> 1. Alategevuse väljundid**

Jrk nr	Alamtegevus	Alamtegevuse väljundid <sup>4</sup> tegevuskava perioodil	Alamtegevuse väljundite arv tegevuskava perioodil	Selgitus
1	Sotsiaalse mõjuga innovaatiliste toodete ja teenuste arendamise alane nõustamine	Riigihanke alusdokumentide pakett nõustamise hankele	1	Riigihanke alusdokumentide (sh tehniline kirjeldus, hankelepingu projekt) kavandid on planeeritud välja töötada 2024. a. lõpuks, tervikuna 2025. a. esimese kvartali lõpuks.
2	Inkubatsiooniprogrammide loomine ja elluviimine	Riigihanke alusdokumentide pakett inkubatsiooniprogrammide loomise ja elluviimise hankele	1	Alustatakse riigihanke alusdokumentide paketi välja töötamisega, kogu pakett on plaanis välja töötada 2025. aasta alguses ning riigihange on planeeritud välja kuulutada 2025. a. teises kvartalis.
3	Sotsiaalsete häkatonide loomine ja elluviimine	Riigihanke alusdokumentide pakett häkatonide loomise ja elluviimise hankele	1	Alustatakse riigihanke alusdokumentide paketi välja töötamisega, kogu pakett on plaanis välja töötada 2025. aasta alguses ning riigihange on planeeritud välja kuulutada 2025. a. teises kvartalis.

## 2. Alategevus 2: Koolituste ja töötubade korraldamine sotsiaalse innovatsiooni (SI) alase teadlikkuse tõstmiseks

*Loetleda ja kirjeldada alategevusega seoses tehtavaid detailsemaid alamtegevusi.*

**Tabel 2. Alategevuse väljundid**

Jrk nr	Alamtegevus	Alamtegevuste väljundid tegevuskava perioodil	Alategevuste väljundite arv tegevuskava perioodil	Selgitus
1	SI ja sotsiaalse ettevõtluse alase koolitusprogrammi välja töötamine ja läbi	Arenguvajaduste kontseptsioon	1	Arenguvajaduste kontseptsiooni loomise raames selgitatakse välja, kas kaardistuse loomine toimub eraldi tegevusena enne SI ja sotsiaalse ettevõtluse alase koolitusprogrammi hanke ettevalmistamist või on see osa hangitavast tervikteenusest koos arenguprogrammiga. Kontseptsiooni

<sup>3</sup> Tabelitesse lisada või kustutada ridu vastavalt vajadusele.

<sup>4</sup> Väljundite all on mõeldud alategevuste konkreetsed, mõõdetavad tulemid (nt riigihanke alusdokumendid, koolituste arv, koolitatud inimeste arv, analüüs, veebileht jne), mis kajastavad tulemusraamistiku näitajate täitmise protsessi.

	viimine nõustajat ele			loomisel kaalutakse erinevate võimaluste otstarbekust ja asjakohasust, sh vajadust luua arenguvajaduste kaardistus enne hanke ettevalmistamist saamaks detailse kirjelduse hangitava programmi sisust ja eesmärkidest.
--	-----------------------------	--	--	--

### 3. Alategevus 3: Ühiskonna teadlikkuse tõstmine sotsiaalsest innovatsioonist

*Loetleda ja kirjeldada alategevusega seoses tehtavaid detailsemaid alamtegevusi.*

Alustatakse programmi täpsema kommunikatsiooniplaani koostamisega ja sisuloo vajaduste kaardistamisega, kuid konkreetseid väljundeid 2024. aastal ei kaasne.

**Tabel 3. Alategevuse väljundid**

Jrk nr	Alamtegevus	Alamtegevuste väljundid tegevuskava perioodil	Alamtegevuste väljundite arv tegevuskava perioodil	Selgitus

### 4. Alategevus 4: Sotsiaalset innovatsiooni toetavate võrgustike tekkimise ja arendamise toetamine

*Loetleda ja kirjeldada alategevusega seoses tehtavaid detailsemaid alamtegevusi.*

Alustatakse alategevuse sihtrühma ja sotsiaalse innovatsiooni valdkonna tegijate täpsema kaardistamisega, kuid konkreetseid väljundeid veel ette näha ei ole.

**Tabel 4. Alategevuse väljundid**

Jrk nr	Alamtegevus	Alamtegevuste väljundid tegevuskava perioodil	Alamtegevuste väljundite arv tegevuskava perioodil	Selgitus

### 5. Alategevus 5: Sotsiaalse innovatsiooni alaste teadmiste ja parimate praktikate kogumine, süstematiseerimine ja levitamine

*Loetleda ja kirjeldada alategevusega seoses tehtavaid detailsemaid alamtegevusi.*

Alustatakse käsiraamatu ja andmebaasi kontseptsioonide loomisega, kuid konkreetseid väljundeid veel ette näha ei ole.

**Tabel 5. Alategevuse väljundid**

Jrk nr	Alamtegevus	Alamtegevuste väljundid tegevuskava perioodil	Alamtegevuste väljundite arv tegevuskava perioodil	Selgitus

## 6. Üldised (horisontaalsed) tegevused, sealhulgas tegevuskavade koostamine

*Loetleda ja kirjeldada üldisi, alategevuste üleseid tegevusi.*

2024. aasta lõpus on plaanis värvata alategevuste 3, 4 ja 5 koordineerimiseks ja elluviimiseks üks koordinaator. Samuti värvatakse üks kommunikatsioonispetsialist, kelle vastutusalaks on kõikide alategevuste kommunikatsioon ja sisuloo me, kuid eelkõige 3. alategevus. Ühtlasi värvatakse IT-spetsialist, kes panustab eelkõige alategevustesse 3 ja 5 oma ekspertteadmistega, et tõsta ühiskonna teadlikkust SI-st ning koguda ja süstematiseerida SI-alaseid parimaid praktikaid. Uued töötajad viiakse kurssi programmi sisu, erinevate dokumentide, eesmärkide ja mõõdikutega.

Tegevuskava koostamine kodanikuühiskonna sotsiaalse innovatsiooni ja -ettevõtluse pädevuste arendamiseks, sh sihtrühmade kaardistamine: 2024. aasta lõpus koostatakse alategevuste ülene tegevuskava, mis kajastab kõikide alategevuste raames kaardistatud ja kaasatud sihtrühmad, arenguvajadused, tegevused, arendatavad pädevused ja (oodatavad) tulemused.

Lisaks on planeeritud järgmised projekti-ülesed tegevused:

- osalemine Šveitsi-Eesti koostööprogrammi osapoolte (riiklik koordineerimisüksus, programmioperaator, komponentide operaatorid, elluvijad) korralistel töökohtumistel, sh töökohtumised Berni ülikooliga;
- administratiivsed tegevused (sh halduslepingu dokumentatsiooni ettevalmistamises osalemine, detailsete tegevuskavade ja eelarvete koostamine) ja aruandlus, alategevuste elluviimiseks vajalike sisemiste protsesside ja süsteemide loomine;
- koostööprogrammi avasündmuse korraldamine koostöös programmi osapooltega;
- kommunikatsioonitegevuste planeerimine, sh osalemine koostööprogrammi ülese kommunikatsiooni planeerimise koosolekutel kõikide osapooltega; KÜSKI kommunikatsioonikanalites, sh kodulehel, kommunikatsiooni avaldamise kavandamine ja kommunikatsioonitegevuste elluviimine (sh projekti teabe avaldamine kodulehel ja uudiskirjades);
- tegevuse temaatikaga haakuvatel siseriiklikel ja rahvusvahelistel (sotsiaalse innovatsiooni teemalistel) sündmustel osalemine:
  - 4-5. juunil 2024 Pariisis ESF+ Sotsiaalse innovatsiooni praktikakogukonna (SI CoP) sündmusel "Suurendamine ja ülekandmine: Prantsuse mudeli analüüs", eesmärgiga vahetada parimaid teadmiseid ja praktikaid sotsiaalse innovatsiooni algatuste skaleerimisest, tutvuda kohapealsete organisatsioonide kogemusega ning luua ja edendada koostöösuhteid rahvusvahelisel tasandil edasiste tegevuste toetamiseks.
  - 28.-29. augustil 2024 Viljandis KÜSKI strateegiaaruteludel osalemine eesmärgiga anda sotsiaalse innovatsiooni ja käesoleva projektiga seonduvat sisendit loodavasse KÜSKI strategiadokumenti.

- 12. septembril 2024 kohanemisprogrammi „Settle in Estonia“ teavituspäev Tallinnas. Teema seostub otseselt käesoleva projektiga, eesmärk on täiendada teadmiseid valdkonnas elluviidavatest tegevustest ja tegutsejatest et infot ja koostööd võimalikult hästi sihitada.
- 18. septembril 2024 sotsiaalse innovatsiooni praktikakogukonna (SI CoP) virtuaalne sündmus teemal sotsiaalse mõju hindamine. Ülevaade erinevatest lähenemistest, meetoditest ja tööriistadest, nende erisustest ning sobivusest erinevatesse kontekstidesse. Osalemise eesmärk on täiendada temaatilisi teadmiseid ja praktilisi oskuseid käesoleva projekti raames sotsiaalse mõju mõõtmise kavandamiseks, sh sisendiks hankedokumentide koostamisel; tugevdada rahvusvahelist võrgustikku ja koostöösuhteid.
- 10.-11. oktoobril 2024 jätkusuutlikkuse festivalil „Impact Day“ osalemine. „Impact Day“ ja selle korraldaja Sotsiaalsete Ettevõtete Võrgustiku sotsiaalse ettevõtluse ja sotsiaalse innovatsiooni tegevused seostuvad otseselt projekti tegevustega, eeskätt laiema avalikkusse teadlikkuse tõstmisega sotsiaalsest innovatsioonist. Osalemise eesmärk on täiendada teadmiseid SI väljal tegutsejatest ja tegevustest, et infot ja koostööd võimalikult hästi sihitada; tugevdada rahvusvahelisi koostöösuhteid SI teemal, mh samal ajal ja kohas aset leidva SIKK 2.0 projekti raames toimuva rahvusvaheliste projektipartnerite õppevisiidi toel.
- 17. oktoobril 2024 Narvas toimuva Šveitsi-Eesti koostööprogrammi avaürituse planeerimisse ja korraldusse panustamine ning avaüritusel osalemine.
- 01.-02.10.2024 Sotsiaalse innovatsiooni praktikakogukonna (SI CoP) korraldatud Euroopa sotsiaalse innovatsiooni foorum Brüsselis, Belgias teemafookusega "Sotsiaalne innovatsioon ja oskused". Sündmuse põhiteemadeks on sotsiaalsete innovaatorite eduks vajalikud oskused ja see, kuidas sotsiaalsed uuendused aitavad kaasa vastavate oskuste omandamisele. Foorumil osalejad kohtuvad viie praktikakogukonna (tööhõive, haridus ja oskused, materiaalne toetus, sisseerandajate integratsioon, sotsiaalne kaasatus, sotsiaalne innovatsioon) ja ALMA võrgustiku liikmetega, et korraldada mitmeid arutelusid, töötubasid ja esitlusi ning jagada sotsiaalse innovatsiooni häid praktikaid kogu ELis.
- 13. novembril 2024 osalemine Narvas toimuval KÜSKi kogemuspäeval seekordse teemafookusega „Sõnaõigus“, kuhu on oodatud eelkõige vabaaühenduste esindajaid kuulama, sõna võtma ja jagama kogemusi.